

**COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ECOLE**

réuni le lundi 10 octobre 2016

de 18h à 20h

**PARTICIPANTS**

	Présents	Absents	Excusés
Directeurs	Mme GOIS M. GONTHIER		
Enseignants de l'école	Mmes DUHAMEL, LEFEBVRE, LALOUX		M. SZKUDLAREK
Maires	MM. NOTTEBOOM, TRANCART		
Conseiller municipal	M. ANCELIN Mme AZEVEDO		
Président du RPI			M. BERNARDIN
Délégués des parents d'élèves	Mmes TORCHY, SIEMIENIEC, SANZ et VANLEYS M. LUGINBÜHL		Mme WATTELLET

**THEMES ABORDES****ORDRE DU JOUR** **Vote du règlement intérieur** **Projet d'école** **Avis et suggestions sur la vie de l'école :**

- rythmes scolaires
- actions pédagogiques
- utilisation des moyens alloués
- intégration d'enfants handicapés
- activités périscolaires
- restauration scolaire
- hygiène scolaire
- protection et sécurité
- utilisation des locaux scolaires
- autre(s) à préciser

 **Informations sur :**

- le choix des fournitures
- l'organisation de l'aide spécialisée
- les rencontres parents/enseignants
- autre(s) à préciser

- Vote de fusion des Conseils d'école
- Rectificatif du compte-rendu précédent
- Bilan du vote
- Résultats des élections
- Effectifs et répartitions
- Vote du règlement intérieur
- Mise en place des aides (APC/pôle ressources/MDPH)
- Présentation des comptes des coopératives scolaires
- Projets pour l'année
- Questions diverses

## RELEVÉ DE CONCLUSIONS

### **Orientations et décisions prises :**

- Vote de fusion des Conseils d'école

Dans chacune des réunions de conseil d'école, les membres présents ont voté, à l'unanimité, pour la fusion des Conseils d'école.

- Rectificatif du compte-rendu précédent

Mme GOIS présente le rectificatif du compte-rendu du Conseil d'Ecole de l'année précédente, à savoir ajout de Mme HORCHOLLE, enseignante ; modification M. ANCELIN remplaçant M. BERNARDIN et précision sur la raison du départ d'Aurélié SENY (ATSEM).

- Résultats des élections

Mme Gois note la faible participation lors des dernières élections de représentants des parents d'élèves puis présente les résultats des élections de Grémévillers: 4 classes – 4 représentants titulaires (Mmes SIEMIENIEC, TORCHY, VANLEYS et M. LUGINBUHL).

M. GONTHIER présente les résultats des élections de Morvillers : 2 classes – 2 titulaires (Mmes SANZ et WATELLET).

- Vote du règlement intérieur

Après la présentation du règlement intérieur départemental, Mme Gois présente les annexes aux écoles (horaires des écoles, obligation de prévenir préalablement et les droits et obligations dans les écoles). Mme GOIS précise qu'il est consultable sur internet et dans les classes des deux écoles.

Le règlement intérieur est adopté à l'unanimité.

Une photocopie des annexes sera remise aux représentants de parents d'élèves. M. ANCELIN demande la publication du règlement intérieur et de ses annexes sur le site internet de la commune de Grémévillers.

- Effectifs et répartitions

Cette année, l'effectif moyen des classes du RPI est de 22,33 élèves par classe répartis en TPS-PS-MS, MS-GS, GS-CP, CE1, CE2-CM1 et CM2.

- Mise en place des aides (APC/pôle ressources/MDPH)

Les Activités Pédagogiques Complémentaires (APC) se déroulent :

- A Grémévillers : Mme GOIS 8h20-8h50 (lundi et jeudi) / Mmes DUHAMEL et LEFEBVRE 15h10-15h55(mardi et vendredi) / M. SZKUDLAREK 15h10-15h40 (mardi et vendredi) / M. LECLERCQ 15h10-15h40 (vendredi),

Mme GOIS informe que M. LECLERCQ (décharge de direction) est chargé de 9h d'APC à Grémévillers et qu'elle est déchargée de 18h d'APC (soit la moitié du taux de présence) en tant que directrice de 4 classes. Mme GOIS précise qu'elle n'a pas encore commencé les aides.

- A Morvillers : 15h-16h le mardi

M. GONTHIER informe qu'il est déchargé de 6h d'APC.

Les enseignants précisent que les APC pallient les difficultés légères et passagères de l'élève et qu'elles ne remplacent pas les aides apportées par le RASED, orthophonie, CMPP et autres dispositifs d'aide.

- Présentation des comptes des coopératives scolaires

Mme GOIS présente des comptes équilibrés à +13 211,90€ (dus à un don-héritage de 11 252,45€) pour la coopérative de Grémévillers. Elle informe que la coopérative finance certains achats ou activités mais ne peut pas s'utiliser pour n'importe quel achat. Elle précise donc que le don sera utilisé à l'école de Grémévillers pour équiper la salle de motricité afin que l'ensemble des élèves du RPI puisse bénéficier de ce don et non une classe pour une activité ponctuelle.

Mme LALOUX présente des comptes équilibrés à +4557,75€ et nomme les achats.

M. ANCELIN relève les actions « concrètes » de ces dons à la coopérative scolaire et soutient l'appel aux dons.

- Projets pour l'année

Les enseignants présentent les projets de l'année :

- EPS/Natation pour les classes du RPI de la GS/CP au CM2 (sur les deux semestres en alternance) et le 1<sup>er</sup> trimestre pour les MS/GS.
- Projet Cirque (pratique le mardi de 9h30 à 11h à la salle des fêtes de Morvillers jusqu'à janvier 2017 et Spectacle Cie Les Plumés, à la maladrerie St Lazare, le 04 novembre 2016, de 13h30 à 16h30 avec rencontre des artistes)

Mme SIEMIENEC demande si une présentation aux familles sera faite, Mme LALOUX précise les contraintes temporelles à la maîtrise du projet et réfléchit sur une possibilité.

M. ANCELIN demande le financement du projet que Mme LALOUX présente.

- Demande de spectacle CCPV Blanche neige 21 en décembre 2016 (Morvillers) ;
- Projet sur l'alimentation Petits chefs à l'école (Ateliers Cuisine) le 19 janvier 2017, à Grémévillers ;
- Sortie scolaire Maternelle BIOTROPICA ;
- Sortie scolaire CP/CE1 à la sucrerie de Francières (60) (3 ateliers) ;
- Spectacle Le Noël enchanté du Yétou, le 15 décembre 2016 (Après-midi) à la salle des fêtes de Morvillers.
- Questions diverses
- Mme GOIS présente les problèmes de connexion internet/téléphone à l'école de Grémévillers ; MM. ANCELIN et LUGINBÜHL demandent si les questions sont remontées en mairie et se chargent du problème ;
- Mme LALOUX demande la situation quant aux travaux peinture et rideaux à l'école de Morvillers ; M. NOTTEBOOM précise que ces derniers seront faits pendant les vacances, Mme LALOUX demande de préciser la période de vacances concernée, M. NOTTEBOOM informe qu'il faut du temps pour réaliser les travaux et ne peut pas préciser la période ;
- Mme GOIS présente le problème que les enseignants rencontrent avec la clé pour le portail (notamment pour les sorties régulières), MM. ANCELIN et LUGINBUHL demandent de nouveau si la mairie était informée du problème ; Mme GOIS précise que le problème est récent et que l'équipe pédagogique n'avait pas conscience de la difficulté au moment de la proposition faite par M. ANCELIN de ne faire qu'une clé. Des solutions sont proposées (sonnette, clés supplémentaires) ;
- M. GONTHIER présente le problème du car d'Omécourt le mercredi, auquel s'ajoute le passage du car tous les jours à Grémévillers ; M. NOTTEBOOM informe que M. MARTIN, lors des travaux pour le car, est en connaissance de la situation et que l'affaire est à suivre ;
- Mme TORCHY présente la déception des parents d'élèves concernant le départ d'Aurélie ; M. ANCELIN précise les fonctions attribuées lors de l'entretien initial avec l'employée et précise que le départ de Mme SENY Aurélie est une démission de l'employée.

La séance est levée à 20h00.

### **Problèmes en suspens :**

- **Travaux peinture (Morvillers), portail et téléphone/ internet (Grémévillers)**

A Morvillers, le 19 octobre 2016.

Mme GOIS, Directrice Grémévillers / M. GONTHIER, Directeur MORVILLERS